

붙임 2. 2014년도 간호행정학회 춘계학술대회 논문발표 안내

논문발표 안내

바쁘신 중에도 저희 학술대회에 논문 발표를 신청해 주셔서 감사드립니다. 이번 학술대회의 논문발표는 구두 발표와 포스터 발표로 나누어 이루어집니다.

1. 구두 발표

- 1) 발표 시간: 오후 12:40 - 13:30시, 발표 10분, 5분 질의 응답 (발표인원 : 3명)

** 발표시간 및 인원은 학술대회 상황에 따라 변경될 수 있습니다.

- 2) 발표 형식: 파워포인트 자료 이용

2. 포스터 발표

- 1) 포스터 크기: "가로 90cm * 세로 120cm (A0 size)"의 보드에 부착할 수 있도록 준비 (테이프나 압정을 사전 준비 요망)

- 2) 발표 시간: 오전 9시 30분 - 오후 4시 30분

논문발표 세션이 끝난 후 바로 부착된 포스터를 회수해 주시기 바랍니다.

3. 접수방법

- 1) 초록접수

① 초록작성방법: 2014년도 간호행정학회 춘계학술대회 논문초록 양식 참고 <양식 1>

② 제출기간: 2014년 4월 28일(월) ~ 5월 12일(월) 18시

③ 제출방법: 간호행정학회 홈페이지 접속: <http://www.kanad.or.kr/> → 학술대회 공지 팝업창

내용 자세히보기

클릭 → 논문등록: 발표신청(발표유형에 구두/ 포스터 클릭)

- 2) 발 표: 사전등록자에 한하여 이메일로 발표 승인 및 포스터 규격/게시방법 등을 개별통지.

- 3) 유의사항: 발표 승인을 받은 논문을 발표하지 않는 경우 학회 윤리규정에 의거하여 추후 2년간 학술대회 발표와 논문게재의 제한을 받게 됨.

<양식 1> 2014년도 간호행정학회 춘계학술대회 논문초록 양식

1. 편집용지: 한글 기본 양식 ※ default를 바꾸지 마십시오.

① 용지종류: A4

② 용지여백: 위 20, 아래 20, 왼쪽 30, 오른쪽 30, 머리말 15, 꼬리말 15, 제본 0

2. 논문제목: 글자크기 - 16, 글자모양 - 신명조/ 진한 글자체, 가운데 정렬

3. 저자

① 제목과 한 줄 띄운다.

② 글자크기 - 10, 글자모양 - 신명조/진한 글자체, 가운데 정렬

③ 저자가 2명 이상인 경우 성명 사이에 "·" 넣어 연이어 적는다.

④ 포스터 발표자는 성명 밑에 밑줄을 긋는다.

⑤ 소속이 다른 공동저자가 있으면 우측위에 " ¹⁾, ²⁾, ³⁾" 과 같이 표시한다.

4. 소속: 저자와 한 줄 띄운다.

글자크기 - 10, 글자모양 - 신명조, 가운데 정렬

5. 본문: 글자크기 - 10(장평 100%, 자간 0), 글자모양 - 신명조, 줄 간격 - 160

1. 연구목적

2. 연구방법

3. 연구결과

4. 결론

※ 1, 2, 3, 4의 시작과 끝은 각 1줄씩 띄우며, 본문 내에 번호나 참고문헌은 표시하지 않는다.